

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

株式会社地学舎 御中

## 商品代金の返金依頼書

貴社ウェブサイト「フォトギャラリー地学舎」で購入した商品につきまして、購入ページ記載の内容とダウンロードした商品に著しい違いがあったため、下記の通り商品代金の返金を申請します。

### 記

1. 購入日：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 ※返金の申請期限は購入から 30 日以内（消印有効）
2. 購入者名：\_\_\_\_\_ ※購入時にウェブサイトに入力した姓名
3. 購入商品タイトル：\_\_\_\_\_
4. ダウンロードした写真素材のファイル名：\_\_\_\_\_ .jpg
5. 返金方法：銀行振込（振込先は下記参照のこと） ※銀行振込のみ
6. 金額：\_\_\_\_\_円（税込）

【振込先】銀行名：\_\_\_\_\_銀行 支店名：\_\_\_\_\_支店

口座種別：普通・当座（いずれかに丸印）

口座番号：\_\_\_\_\_ 口座名義：\_\_\_\_\_

### 【返金通知送付先】

住所：〒\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

氏名：\_\_\_\_\_

メールアドレス：\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

以上

（記名欄）\_\_\_\_\_ 印

### （社内使用欄）

※担当者は「フォトギャラリー地学舎」の管理ページから当該の購入履歴を閲覧し、申請の通りの不備があることを確認の上、依頼書送付にかかる費用補填分（一律 200 円）を加えて返金処理を実行すること。振込手数料は当社負担。また、返金後に下記の内容を含む返金通知を書面またはメールで送付すること。

返金額：\_\_\_\_\_円（税込） 返金日：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

（申請金額と異なる場合、その理由：\_\_\_\_\_）

株式会社  
地学舎